

## Pronomen für die höfliche Anrede großschreiben

Die **Anredepronomen *Sie*** und ***Ihnen*** schreibt man groß.  
Auch das **Possessivpronomen *Ihr*** wird in der höflichen Anrede in allen Formen großgeschrieben. Besonders wichtig ist die höfliche Anrede in Briefen.

Beispiele: *Ich gratuliere **Ihnen** zum Geburtstag.*

*Wo werden **Sie Ihren** Geburtstag feiern?*

- 1 Tim Böhme ist Mitglied des Schülerrates.  
Er hatte einen Unfall und kann deshalb nicht an einer wichtigen Sitzung teilnehmen.  
Er muss sich schriftlich beim Direktor der Schule entschuldigen.
- a) Unterstreiche alle höflichen Anredepronomen, die Konrad kleingeschrieben hat.  
b) Schreibe die Anredepronomen groß rechts neben den Brief.



*Liebenau, den 10.4.20\_\_*

*Sehr geehrter Herr Stein,*

---

*vielen Dank für ihre Einladung zu der Schülerratssitzung*

---

*am 15.4.20\_\_.* *Ich stimme ihnen zu, dass die bevorstehende*

---

*Namensgebung unserer Schule ein wichtiges Thema ist und*

---

*dass sie erwarten, dass der gesamte Schülerrat an der Sitzung*

---

*teilnimmt. Leider muss ich ihnen mitteilen, dass ich nicht*

---

*anwesend sein kann. Ich hatte gestern einen Unfall und habe mir*

---

*das Bein gebrochen. Nun kann ich für mindestens eine Woche*

---

*nicht in die Schule kommen.*

---

*Ich würde mich freuen, wenn sie mir ein Protokoll der Sitzung*

---

*zusenden könnten. Vielen Dank für ihr Verständnis.*

---

*Mit freundlichen Grüßen*

---

*Tim Böhme*

---

- 2** Schreibe den Brief in korrekter Form in dein Heft.